AL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL DSGA CONSEGNATARIO DEI BENI

DELL’I.C. DOSOLO POMPOPNESCO VIADANA

AL REFERENTE INFORMATICO D’ISTITUTO

all’ASSISTENTE TECNICO DI ISTITUTO

***Modulo per la richiesta di intervento di materiale tecnico informatico a.s***.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]il sottoscritto assistente tecnico di istituto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]la sottoscritta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_coordinatrice di plesso o referente

informatica del plesso di scuola[ ]primaria [ ]infanzia [ ]secondaria di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*si prega barrare il tipo di intervento richiesto o entrambi nel caso fosse necessario*

[ ]Segnala qui di seguito il materiale oggetto della richiesta di intervento con il seguente n°….. di inventario reg.1 [ ]**generale** specificare se si tratta di un bene [ ]**pon etichetta inventario blu** o un [ ]**bene in conto terzi**

segue breve descrizione del problema

[ ]Richiede l’intervento del comune di competenza per il seguente tipo di intervento

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Spazio riservato alla relazione dell ‘assistente tecnico di Istituto***

Circa:[]l’intervento adottato []da adottare []proposta di acquisto allegata in quanto non riparabile

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]Visto si autorizza

[ ]Visto non si autorizza

Il Dirigente Scolastico

Sogliani Dott.ssa Sandra