AL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL DSGA CONSEGNATARIO DEI BENI

DELL’I.C. DOSOLO POMPOPNESCO VIADANA

***Modulo richiesta per smaltimento beni in carico per motivi di sicurezza e spazio***

LA SOTTOSCRITTA COORD.CE o LA /IL REF.TE DI MAT. INFORMATICO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DEL PLESSO DI SCUOLA MAT./ PRIM/. MEDIA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

nell’a.s. \_\_\_\_\_\_ lo smaltimento anticipato del o dei seguenti beni

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. INV.  REG1 | N. INV. REG. TERZI | Qu.tà' | descrizione |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

LA COORDINATRICE DI PLESSO

O IL REFERENTE INFORMATICO

FIRMA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

LUOGO E DATA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Procedura affidamento beni