



PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

Scuola / Alunno / Famiglia

Linee guida per l'utente

IC DOSOLO POMPONESCO VIADANA

Via Colombo 2, 46030 San Matteo d/C (MN).

Tel. 0375 800041



Il Ministro dell'Istruzione e Merito

Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana
46030 San Matteo Delle Chiaviche, Via Colombo, 2
tel. 0375 800 041 Ufficio San Matteo – tel. Ufficio Dosolo 342 834 5995
Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it
Email: mnlic83000q@istruzione.it, icdsp@icdosolopomponescoviadana.edu.it, [Pec:mnlic83000q@pec.istruzione.it](mailto:mnlic83000q@pec.istruzione.it)

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Scuola/Alunno/Famiglia

Linee guida per l'utente

A.S. 2023-2024
Scuola Primaria e Secondaria di primo grado

Il Patto educativo di corresponsabilità è finalizzato a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra Istituzione scolastica autonoma e famiglie. **Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca**, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa.

E' indispensabile la **collaborazione attiva delle famiglie e degli studenti**, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti, nel contesto di una **responsabilità condivisa e collettiva**.

Didattica Digitale Integrata

Nella scuola primaria e secondaria di 1° grado, in caso di isolamento domestico per gravi e/o prolungate patologie documentate, la scuola sarà attrezzata per permettere agli studenti di partecipare alle attività didattiche da remoto. Potrebbe, quindi, essere utile avere in dotazione un pc o un tablet personale, da utilizzare per la Didattica Digitale Integrata o per la Didattica a Distanza. Sul sito della scuola sono depositate le informative con le quali si illustrano alle famiglie le modalità attraverso cui viene effettuato il trattamento dei dati a livello di Didattica Digitale Integrata. (Vedi regolamento pubblicato sul diario)

Le modalità di Didattica Digitale Integrata verranno definite in base alle esigenze degli alunni, delle famiglie e al contesto educativo complessivo.

In ogni caso i ragazzi verranno istruiti affinché possano usufruire di questa modalità didattica senza considerevoli difficoltà e nel rispetto delle relative linee guida.

Aspetti specifici della vita scolastica

Abbigliamento

Gli studenti sono invitati ad indossare un abbigliamento consono all'ambiente scolastico.

Non è appropriato indossare infradito o ciabatte, shorts, pantaloni strappati, magliette eccessivamente scollate, canottiere, top che lascino la pancia scoperta.

Indiscutibile è la libertà di espressione, che passa certamente anche dall'abbigliamento, ma altrettanto doveroso è il rispetto per il contesto e per il luogo in cui ci si trova.

Assenze

Gli alunni che rimangono assenti per uno o più giorni sono tenuti a presentarsi a scuola muniti di apposita giustificazione, presente sul diario scolastico in dotazione; per assenze di 5 o più giorni i genitori dovranno compilare l'apposito modello allegato al presente documento in cui **dichiarano che il/la figlio/a non si trova in nessuna delle condizioni che rendono impossibile la presenza a scuola.** I docenti di classe ritireranno e valideranno la dichiarazione dei genitori.

I genitori che mandassero a scuola il figlio senza la giustificazione saranno richiamati telefonicamente dal collaboratore scolastico dietro richiesta del docente e saranno tenuti a provvedervi in tempi brevi.

Rapporti scuola famiglia

Incontri con gli insegnanti

La scuola organizza, durante l'anno scolastico, colloqui tra insegnanti e le singole famiglie in cui ci si confronta sul percorso scolastico dello/a studente/ssa. Gli insegnanti preparano un calendario per tali colloqui, fissando un appuntamento. Al di fuori di questi colloqui, in date concordate, le famiglie o i docenti possono richiedere incontri aggiuntivi per esigenze particolari.

Credenziali per registro elettronico

Tutti i genitori degli studenti e delle studentesse dell'Istituto sono dotati di credenziali per l'accesso al registro elettronico e quindi possono prendere parte alle comunicazioni della scuola tramite la bacheca dei genitori.

In caso di smarrimento dei codici d'accesso, si prega di inviare tempestivamente una email all'indirizzo dell'Istituto (all'attenzione dell'Ufficio alunni), per richiederne di nuove.

GUIDA PER L'UTENTE

(Per la consultazione integrale del documento consultare il sito al link PTOF)

RITARDI

Il genitore dell'alunno che arrivi a scuola in ritardo rispetto al regolare orario scolastico dovrà accompagnare il bambino all'ingresso della scuola, dove lo accoglierà il collaboratore scolastico, che provvederà a verificare che per l'alunno sia stata compilata apposita giustificazione del ritardo (tali moduli saranno inseriti nel libretto delle assenze ritardi e uscite anticipate).

USCITE ANTICIPATE

Il genitore dell'alunno che debba uscire da scuola anticipatamente rispetto al regolare orario scolastico dovrà provvedere al ritiro del figlio personalmente o tramite adulto da lui precedentemente delegato. Il collaboratore scolastico provvederà a verificare che per l'alunno sia stata compilata apposita richiesta di uscita anticipata. (tali moduli saranno inseriti nel libretto delle assenze ritardi e uscite anticipate).

USCITA AUTONOMA (per alunni di classe quinta primaria e della scuola secondaria)

Gli alunni che si avvalgono dell'uscita autonoma da scuola al termine delle lezioni, dovranno comunque essere prelevati da un genitore/affidatario nel caso di uscita anticipata.

Lo/la studente/ssa che frequenta la classe a tempo prolungato della scuola secondaria di primo grado e che usufruisce del servizio di trasporto, nel caso di uscita anticipata dovrà essere prelevato/a da un genitore affidatario e non potrà prendere il pullman, al termine delle lezioni antimeridiane.

ASSICURAZIONE

La scuola stipula ogni anno una polizza di assicurazione obbligatoria per gli alunni, contro gli infortuni e contro la responsabilità civile.

Il premio richiesto per ogni alunno viene fissato di anno in anno e versato entro il mese di settembre. L'assicurazione copre gli infortuni in cui i bambini possono incorrere durante la loro permanenza a scuola e nel tragitto da casa a scuola e viceversa.

Sono coperte dall'assicurazione tutte le iniziative autorizzate dalla scuola, anche in orario extra-scolastico. Sono coperti dall'assicurazione anche i danni che i bambini possono causare a persone o cose all'interno della scuola.

Le denunce di sinistri vanno compilate entro 3 giorni dal fatto.

Ulteriori informazioni sul contratto di assicurazione possono essere richieste direttamente agli uffici dell'Istituto.

Il premio richiesto per ogni alunno è da versare a scuola **entro il mese di settembre**, unitamente al contributo volontario.

CONTRIBUTO DELLE FAMIGLIE

Il Consiglio di Istituto decide l'entità del contributo di iscrizione per l'a.s.2023-2024.

I contributi obbligatori e volontari sono detraibili e vanno pagati in modalità digitale.

Il contributo obbligatorio per l'a.s.2023/24 fa riferimento all'assicurazione contro gli infortuni, alla responsabilità civile e alla tutela legale per € 5,00.

La parte rimanente del contributo potrà essere destinata all'acquisto di materiale di consumo, fotocopie (noleggio fotocopiatore), piccoli sussidi, realizzazione di progetti didattici con esperti o parte di essi sulla base delle valutazioni delle singole scuole.

L'entità del contributo destinato alla singola scuola per l'acquisto di materiale di consumo o la realizzazione di progetti è calcolata sulla base del numero di alunni iscritti.

INCIDENTI

La scuola provvede ad avvertire la famiglia nell'eventualità di incidenti o di malesseri accusati dall'alunno durante l'orario scolastico.

In caso di gravità, vengono attivate come da normativa, le procedure per il trasporto al pronto soccorso (chiamata al 112) e avvisata contemporaneamente la famiglia.

A tal scopo si chiede di indicare il numero personale del genitore per contatti urgenti.

Nel caso in cui la famiglia si rechi autonomamente al Pronto Soccorso deve tempestivamente consegnare il referto medico in segreteria al fine di avviare la procedura di segnalazione all'INAIL.

I genitori sono pregati di segnalare particolari problemi di salute che ritengono che la scuola debba conoscere, per la sicurezza del proprio figlio. La segnalazione sarà depositata al protocollo riservata e trattata come dato sensibile.



Il Ministro dell'Istruzione e Merito

Istituto Comprensivo Dosolo Pomponesco Viadana
46030 San Matteo Delle Chiaviche, Via Colombo, 2
tel. 0375 800 041 Ufficio San Matteo – tel. Ufficio Dosolo 342 834 5995
Sito: www.icdosolopomponescoviadana.edu.it

Email: mnic83000q@istruzione.it, icdsp@icdosolopomponescoviadana.edu.it, Pec:mnic83000q@pec.istruzione.it

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA
(Art.3_DPR_235_21-11-2007)
TRA IL GENITORE/AFFIDATARIO E IL DIRIGENTE SCOLASTICO
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

I genitori/tutori degli studenti della scuola primaria e secondaria dell'IC e la Dirigente Scolastica

- Considerato il Regolamento d'Istituto, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e qualsiasi altro documento programmatico contenente una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori / affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici;
- Considerato che il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa

Coscienti che il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa.

SOTTOSCRIVONO

IL SEGUENTE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

che tiene conto del Piano annuale ed è finalizzato ad una corretta e proficua convivenza civile, oltre che alla piena promozione dell'offerta formativa.

Nel presente Patto di corresponsabilità scuola-famiglia alcuni impegni sono a carico della scuola, altri degli studenti e dei genitori (Vedi regolamento pubblicato sul diario). **Tutti si fondano sul senso di responsabilità per la cura del benessere collettivo.**

Nel rispetto dei valori sottesi al PTOF, la scuola si impegna ad erogare l'offerta formativa in esso descritta e ad applicare i protocolli finalizzati alla prevenzione e sicurezza. **Alle famiglie è richiesto un impegno in prima persona nel rispetto del regolamento scolastico, finalizzato ad instaurare positivi e proficui rapporti all'interno della comunità scolastica**, alla valorizzazione dell'Istituzione Scolastica e delle sue disposizioni, alla condivisione degli obiettivi educativi sottesi al regolamento stesso.

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attivano:

- segnalazione di inadempienza: tramite "annotazioni e note" se prodotte dalla scuola,
- "reclamo" se prodotta dal genitore/affidatario.

I genitori/affidatari

I genitori/affidatari

Il Dirigente Scolastico

Dichiarazione da presentare da parte dell'alunno/a al rientro a scuola dopo un'assenza di 5 giorni o superiori

Il/La sottoscritto/a _____ genitore dell'alunn_ _____,
frequentante la classe/sezione _____ della scuola primaria/secondaria di 1° di _____,
dichiara che il/la proprio/a figlio/a, rimasto/a assente dal _____ al _____, è in buone
condizioni di salute e su consiglio del medico può rientrare nella comunità scolastica.

Data, ____/____/20__

Firma del genitore/affidatario

*La dichiarazione è resa nella consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e nel rispetto del "Patto di corresponsabilità tra scuola e famiglia" (ai sensi dell'Art.3 DPR_235_21-11-2007 e del D.M. 26 giugno 2020, n. 39), da me sottoscritto.

Dichiarazione da presentare da parte dell'alunno/a al rientro a scuola dopo un'assenza di 5 giorni o superiori

Il/La sottoscritto/a _____ genitore dell'alunn_ _____,
frequentante la classe/sezione _____ della scuola primaria/secondaria di 1° di _____,
dichiara che il/la proprio/a figlio/a, rimasto/a assente dal _____ al _____, è in buone condizioni
di salute e su consiglio del medico può rientrare nella comunità scolastica.

Data, ____/____/20__

Firma del genitore/affidatario

*La dichiarazione è resa nella consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e nel rispetto del "Patto di corresponsabilità tra scuola e famiglia" (ai sensi dell'Art.3 DPR_235_21-11-2007 e del D.M. 26 giugno 2020, n. 39), da me sottoscritto.